

ПРОВИНЦИЯ

северо-запад 16+

Ежедневное обновление новостей на официальном сайте издания: www.pro-volhov.ru

Газета «Провинция. Северо-Запад». Газета Волховского района Ленинградской области.

Решение совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от «27» апреля 2018 года № 21

Об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории МО Потанинское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь статьей 3 (п.2 п.п.15) Устава муниципального образования Потанинское сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение решил:

1. Утвердить Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение согласно приложению.
2. Настоящее решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

С.В. СТЕПАНОВ,
глава МО Потанинское сельское поселение

Приложение к решению совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от «27» апреля 2018 года № 21 Положение об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления деятельности по оказанию ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующими нормами законодательства Российской Федерации.
2. В настоящем положении под ритуальными услугами в соответствии с федеральным законодательством понимается предоставление населению определенного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе или за плату. К ритуальным услугам относятся: оформление документов, необходимых для погребения, захоронение или перезахоронение, перевозка тел (останков) умерших (погибших), изготовление и опайка цинковых гробов, предоставление гробов (кроме цинковых), санитария и косметическая обработка тел, обложение тел, бальзамирование, изготовление фотокерамических изделий, уход за местами погребения и отдельными захоронениями, иные виды услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
3. Организация похоронного дела на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования Потанинское сельское поселение в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
4. Погребение умершего и оказание услуг по погребению осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела (далее – специализированная служба), которая создается администрацией муниципального образования Потанинское сельское поселение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5. Порядок деятельности специализированной службы определяется администрацией муниципального образования Потанинское сельское поселение.
6. Администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение:
 - 6.1. принимает решения о создании мест погребения;
 - 6.2. утверждает порядок работы и посещения кладбищ;
 - 6.3. утверждает правила содержания (обслуживания) мест погребения.
7. При отсутствии лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, или при невозможности осуществить ими погребение, а также при не установлении личности умершего, погребение осуществляется специализированной службой в пределах гарантированного перечня услуг по погребению.
8. Специализированной службой осуществляется следующие ритуальные услуги:
 - 8.1. оформление документов, необходимых для погребения, в течение двух суток с момента обращения в специализированную службу;
 - 8.2. осуществление приема заказа на организацию и проведение похорон, включающие следующую информацию: в каком морге (дне) находится тело умершего, дата и время похорон, маршрут следования траурной процессии, размер одежды, рост покойного, оформление заказа на услуги автокатафалка, другие услуги и предметы похоронного ритуала, оформление счета-заказа;
 - 8.3. предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, в том числе:
 - 8.3.1. изготовление гроба деревянного для взрослого, длиной до 2,2 метров, обитого снаружи и внутри ситцем, черной лентой;
 - 8.3.2. то же для ребенка, длиной до 1,4 метра;
 - 8.3.3. изготовление указательной таблички из жести с установлением на тумбочке;
 - 8.3.4. доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, на дом (не выше первого этажа) или к зданию морга;
 - 8.4. перевозка тела (останков) умершего на кладбище, в том числе:
 - 8.4.1. вынос гроба с телом умершего из морга;
 - 8.4.2. доставка автотранспортом гроба с телом умершего из дома (морга) к месту захоронения (включая перенос гроба до места захоронения);
 - 8.5. устройство могилы, включающее разметку места захоронения для рытья могилы, расчистку места захоронения от снега в зимнее время, рытье могилы ручным способом под гроб;
 - 8.6. погребение, включающее захоронение (забивка гроба и опускание в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного знака с указательной табличкой на могиле).
 - 8.7. Специализированной службой при погребении лица, умершего (погибшего) на дому, на улице или в ином месте, не имеющего супруга, близких родственников или иного законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение (далее также – умерший), после установления органами внутренних дел личности умершего, а также умершего, личность которого не установлена органами внутренних дел в течение 3-х суток с момента установления причины смерти, оказываются следующие услуги:
 - 9.1. перевозка тела умершего до судебно-медицинского учреждения;
 - 9.2. оформление документов, необходимых для погребения;
 - 9.3. обложение тела (ткань белая хлопчатобумажная – 5,0 метров);
 - 9.4. предоставление деревянного гроба;
 - 9.5. перевозка умершего на кладбище;
 - 9.6. погребение;
 - 9.7. рытье могилы ручным способом
 - 9.8. захоронение (забивка гроба и опускание в могилу, засыпка могилы и устройство надмогильного знака с указательной табличкой на могиле.)
 10. Решение о создании мест погребения принимается администрацией (наименование поселения, городского округа).
 11. Выбор и отвод земельного участка для размещения мест погребения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
 12. Погребение умершего разрешается производить только на общественном кладбище (далее – кладбище) на отведенном участке земли для погребения.
 13. Погребение умерших на кладбище осуществляется индивидуально для каждого умершего.
 14. Для погребения умершего специализированной службой отводится участок земли по нормам, установленным органом местного самоуправления (наименование поселения, городского округа). Отвод участка земли для погребения оформляется документом специализированной службы.
 15. Отвод участка земли для погребения осуществляется при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, свидетельства о смерти и на основании счета-заказа на погребение, оформленного через специализированную службу.
 16. Погребение умершего на кладбище без документа, подтверждающего отвод участка земли для погребения, запрещено.
 17. Размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения устанавливается 5 кв. м.
 18. С учетом желания супруга, близкого родственника и гарантии погребения на этом же участке земли супруга, близкого родственника размер бесплатно предоставляемого участка земли для погребения устанавливается 10 кв. м.
 19. Самовольное погребение в не отведенных для этого участках земли не допускается.
 20. Погребение в закрытых кладбищах запрещено.
 21. Погребение рядом с ранее умершим на закрытых для погребения кладбищах производится с разрешения специализированной службы при наличии на этом месте свободной участка земли и могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга.
 22. Каждое захоронение регистрируется специализированной службой по вопросам похоронного дела в книге регистрации захоронений, согласно приложению к настоящему Положению.
 23. Книга регистрации захоронений является документом строго отчетности и хранится в специализированной службе.
 24. Погребение умершего на кладбище производится в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов. Время конкретного погребения определяется по согласованию с лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.
 25. Расстояние между могилами в ряду устанавливается не менее 0,5 метра, расстояние между рядами – не менее 1 метра.
 26. Не допускается погребение в проходах между могилами, на обочинах дорог, в пределах зеленых зон.
 27. При погребении глубина могилы устанавливается не менее 1,5 метра.
 28. Высота надмогильной насыпи устанавливается 0,3 – 0,5 метра от поверхности земли.
 29. Установка надгробных сооружений допускается в пределах отведенного участка земли для погребения.
 30. Установление ограды производится таким образом, чтобы не преграждался свободный доступ к другим могилам или проходам по территории кладбища.
 31. Специализированная служба должна содержать кладбища в надлежащем порядке и обеспечивать:
 - 29.1. содержание в соответствующем санитарном состоянии территории кладбища;
 - 29.2. обустройство кладбища;
 - 29.3. содержание в исправном состоянии ограждения территории кладбища;
 - 29.4. уход за зелеными насаждениями на территории кладбища, их полив и обновление;
 - 29.5. уборку территории кладбища и вывоз мусора по мере накопления;
 - 29.6. строгое соблюдение санитарно-экологических требований, норм и правил законодательства.
 32. Использование территории кладбища разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса и только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории не допускается.
 33. При нарушении экологических и санитарных требований и содержанию места погребения деятельность на месте погребения приостанавливается или прекращается и принимаются меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую природную среду и здоровье человека.
 34. При отсутствии надлежащего ухода за могилы специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе составить акт о нарушении и установить на могиле табличку с предупреждением о необходимости приведения могилы в порядок. В случае отсутствия заинтересованных лиц и неприведения могилы в порядок по истечении трех лет с момента предупреждения, специализированная служба по вопросам похоронного дела принимает решение о возможности использования участка земли для погребения.
 35. Кладбище открыто для посещений ежедневно с 09.00 часов до 17.00 часов.
 36. Посетители кладбища должны:
 - 34.1. соблюдать общественный порядок и тишину на территории кладбища;
 - 34.2. поддерживать чистоту и порядок на месте захоронения;
 - 34.3. осуществлять уход за могилой;
 - 34.4. содержать надмогильные сооружения в надлежащем состоянии;
 - 34.5. не засорять территорию кладбища.
 - 35.1. посещать территорию кладбища в установленном пунктом 35 настоящего Положения время;
 - 35.2. сажать цветы на могиле;
 - 35.3. беспрепятственно проезжать на территорию кладбища в случаях установки (замены) надмогильных сооружений.

36. На территории кладбища запрещается:
 - 36.1. повреждать, уничтожать надмогильные сооружения;
 - 36.2. повреждать, уничтожать зеленые насаждения, рвать цветы;
 - 36.3. выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
 - 36.4. разводить костры;
 - 36.5. осуществлять самовольный вывоз мусора;
 - 36.6. находиться на территории кладбища после его закрытия;
 - 36.7. присваивать чужое имущество, производить его перемещение.
37. Въезд и движение транспортных средств по территории кладбища, за исключением спецавтотранспорта (автокатафалк, транспортные средства для уборки территории кладбища и вывоза мусора), транспорта инвалидов, участников траурной процессии, случаев установки (замены) надмогильных сооружений.
38. В случае ненадлежащего исполнения и (или) неисполнения настоящего Положения физические лица, должностные лица, юридические лица независимо от организационно-правовых форм несут уголовную, административную, гражданскую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
39. Для осуществления общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела могут создаваться почетельские (наблюдательные) советы по вопросам похоронного дела при администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение.
40. Порядок формирования и полномочия почетельских (наблюдательных) советов по вопросам похоронного дела определяются администрацией муниципального образования Потанинское сельское поселение.
41. Деятельность по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение, иных предусмотренных законодательством Российской Федерации источников финансирования, а также средств физических или юридических лиц.

Решение совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от «27» апреля 2018 года № 23

О принятии порядка планирования и принятия решения об условиях

приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности

МО Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

- В целях реализации Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение решил:
1. Утвердить Порядок планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Потанинское сельское поселение.
 2. Решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации и вступает в силу с момента его подписания.
 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

С.В. СТЕПАНОВ,
глава МО Потанинское сельское поселение

Утверждено решением совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от «27» апреля 2018 г. № 23

Порядок планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Потанинское сельское поселение

- Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Потанинское сельское поселение.
1. Общие положения
 - 1.1. Основной задачей приватизации муниципального имущества, как части формируемой в условиях рыночной экономики системы управления муниципальным имуществом, является оптимизация структуры муниципальной собственности за счет приватизации муниципального имущества, не используемого для обеспечения функций и задач органов местного самоуправления Потанинское сельское поселение.
 - 1.2. Главными целями приватизации являются:
 - обеспечение поступления неналоговых доходов в бюджет сельского поселения от приватизации муниципального имущества;
 - сокращение расходов из бюджета сельского поселения на содержание неэффективно используемого имущества.
 - 1.3. Основные принципы приватизации:
 - экономически обоснованный выбор объектов, подлежащих приватизации (аренда которых не обеспечивает соответствующее поступление средств в бюджет сельского поселения; с неудовлетворительным техническим состоянием);
 - установление способов приватизации, обеспечивающих максимальный доход бюджета сельского поселения.
 - 1.4. Планирование приватизации муниципального имущества
 - 2.1. Уполномоченным органом по разработке проекта прогнозного плана приватизации и его реализации является администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение.
 - 2.2. Администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение разрабатывает проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на срок от одного года до трех лет в соответствии с основными направлениями развития сельского поселения и программой социально-экономического развития сельского поселения, на основе ежегодно проводимого анализа объектов муниципальной собственности.
 - 2.3. Проект прогнозного плана представляется Главе муниципального образования Потанинское сельское поселение для согласования. Согласованный прогнозный план направляется в Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение для утверждения вместе с проектом бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
 - 2.4. Прогнозный план содержит:
 - перечень муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, которое планируется приватизировать в соответствующий год;
 - характеристику объектов, подлежащих приватизации;
 - предлагаемые сроки приватизации объектов.
 - 2.5. Утвержденный Советом депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение прогнозный план (программа) приватизации передается в администрацию муниципального образования Потанинское сельское поселение на исполнение в установленном порядке.
 - 2.6. Прогнозный план может быть изменен и дополнен в течение года в порядке, установленном п. 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.
 - 2.7. Отчеты о результатах приватизации муниципального имущества представляются в Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение не позднее 1 марта, следующего за отчетным периодом года.
 3. Принятие решения об условиях приватизации муниципального имущества
 - 3.1. Основанием для подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества является утвержденный Советом депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на соответствующий год.
 - 3.2. Подготовку решений об условиях приватизации осуществляет комиссия по приватизации, которая утверждается постановлением администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение.
 - 3.3. При подготовке решения об условиях приватизации муниципального имущества проводятся следующие мероприятия:
 - изготавливаются технические паспорта на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;
 - оформляется кадастровый план земельного участка под зданием, строением, сооружением, а также под объектом, строительство которого не завершено и который признан самостоятельным объектом недвижимости;
 - оформляется другая необходимая документация в соответствии с Законом о приватизации.
 - 3.4. При подготовке решения об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия проводятся следующие мероприятия:
 - инвентаризация имущества, в том числе и обязательств предприятия;
 - составляется промежуточный баланс предприятия (бухгалтерский баланс и акт инвентаризации представляются комиссии по приватизации, подписанные руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия, и скрепленные печатью);
 - составляется перечень действующих ограничений (обременений) и определяется необходимость установления при приватизации дополнительных ограничений и публичных сервитутов;
 - определяется балансовая стоимость подлежащих приватизации активов предприятия.
 - 3.5. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности принимается постановлением администрации в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества.
 - 3.6. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:
 - 3.6.1. Наименование имущества и иные данные, позволяющие его индивидуализировать (характеристика имущества);
 - 3.6.2. Способ приватизации муниципального имущества;
 - 3.6.3. Начальная цена муниципального имущества, если иное не предусмотрено решением Правительства Российской Федерации;
 - 3.6.4. Срок расщепки платежа (в случае ее предоставления);
 - 3.6.5. Преимущественное право арендатора муниципального имущества, соответствующий установленным ст. 3 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации» требованиям, на приобретение арендуемого недвижимого имущества;
 - 3.6.6. Иные необходимые для приватизации муниципального имущества сведения.
 4. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества
 - 4.1. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению в газете «Провинция. Северо - Запад», а также размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет», не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.
 - 4.2. Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия этого решения.
 - 4.3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, сведения, предусмотренные п.3 ст. 15 Федерального закона от 21.07.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».
 - 4.4. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (претендент), имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.
 5. Решение о приватизации муниципального имущества принимается в соответствии с действующим законодательством, а также за выполнение других условий по отношению к имуществу, предусмотренных договором купли-продажи.
 - 5.1. осуществляет контроль за выполнением покупателями условий, предусмотренных договорами купли-продажи;
 - 5.2. обеспечивает учет поступающих средств от приватизации муниципального имущества.

Решение совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от «27» апреля 2018 года № 26

О внесении изменений в решение совета депутатов от 18.10.2010 г. № 49

«О самообложении граждан муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области»

- В Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.12.2017 г. № 389-ФЗ «О внесении изменений в статьи 25.1 и 56 Федерального закона Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:
1. Внести следующие изменения в решение совета депутатов от 18.10.2010 г. № 49 «О самообложении граждан муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области», дополнив п.2 абзацем:
 - «Сюды граждан по вопросам введения и использования средств самообложения граждан проводить только на части территории муниципального образования».
 - Решение подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).
 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

С.В. СТЕПАНОВ,
глава МО Потанинское сельское поселение

информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

4.5. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение в сети «Интернет» относятся следующие сведения:

- 1) наименование продавца такого имущества;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) дата, время и место проведения торгов;
- 4) цена сделки приватизации;
- 5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);
- 6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

4.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются в соответствии с действующим законодательством.

Решение совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от «27» апреля 2018 года № 24

Об утверждении Порядка оплаты имущества, находящегося в муниципальной

собственности муниципального образования Потанинское сельское поселение

Волховского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 7 статьи 35 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов

- решил:
1. Утвердить Порядок оплаты муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области (прилагается).
 2. Решение вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию в газете «Провинция. Северо-Запад» и размещению на сайте администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение в сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

С.В. СТЕПАНОВ,
глава МО Потанинское сельское поселение

Утверждено решением совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от «27» апреля 2018 г. № 24

Порядок оплаты имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Потанинское сельское поселение

Настоящий Порядок регулирует вопросы оплаты муниципального имущества муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского района (далее - имущество), отчуждаемого в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

1. Оплата имущества, приобретаемого покупателем в процессе приватизации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», производится одновременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.
2. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ в случае продажи муниципального имущества без объявления цены.
3. Решение о предоставлении рассрочки принимается администрацией муниципального образования Потанинское сельское поселение и включается в решение об условиях приватизации муниципального имущества.
4. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.
5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на сайтах в сети «Интернет» объявления о продаже.
6. Начисленные проценты зачисляются в бюджет муниципального образования Потанинское сельское поселение. Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

- Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.
6. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и на такие случаи требования пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ не распространяются.
 7. Передача покупателем приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.
 8. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного имущества.
 9. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.
 10. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.
 11. Единовременная оплата приватизируемого имущества осуществляется покупателем в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих со дня заключения договора купли-продажи.
 9. Денежные средства, получаемые от покупателей в счет оплаты ими имущества, зачисляются в бюджет муниципального образования Потанинское сельское поселение на счет продавца - администрации муниципального образования Потанинское сельское поселение, указанный в информационном сообщении о продаже имущества и договоре купли - продажи.
 10. Перечисление денежных средств на счет продавца производится покупателями в порядке, установленном договором купли-продажи имущества (далее - договор купли-продажи).
 11. Факт оплаты имущества покупателем подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении денежных средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.
 12. Задаток вносится на счет, указанный в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.
 13. Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретаемого имущества и подлежит зачислению в бюджет муниципального образования Потанинское сельское поселение в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.
 14. Задатки покупателей, уклонившихся или отказавшихся от заключения в установленный срок договора купли-продажи, им не возвращаются.
 15. Лицам, перечислившим задаток для участия в торгах, денежные средства возвращаются в следующем порядке:
 - а) участникам торгов, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов торгов;
 - б) претендентом, не допущенным к участию в торгах, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками торгов;
 - в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступившей от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.
 16. Суммы штрафных санкций, взыскиваемых с покупателя при нарушении им обязательств по договору купли-продажи, а также убытки, причиненные неисполнением покупателями договоров купли-продажи, подлежат зачислению в полном объеме в бюджет муниципального образования Потанинское сельское поселение.
 17. Денежные средства от продажи муниципального имущества подлежат зачислению в бюджет муниципального образования Потанинское сельское поселение в полном объеме.
 18. Покупатели несут ответственность за полноту и своевременность оплаты имущества в соответствии с действующим законодательством, а также за выполнение других условий по отношению к имуществу, предусмотренных договором купли-продажи.
 19. Администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение:
 - 1) осуществляет контроль за выполнением покупателями условий, предусмотренных договорами купли-продажи;
 - 2) обеспечивает учет поступающих средств от приватизации муниципального имущества.

Решение совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 27 апреля 2018 года № 16

Об исполнении бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области за 2017 год

Рассмотрев итоги исполнения бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение за 2017 год по доходам бюджета в сумме 21077,4 тысяч рублей, по расходам бюджета в сумме 25082,4 тысяч рублей с дефицитом в сумме 4005,0 тысяч рублей и со следующими показателями:
 - 1.1. Источники финансирования дефицита согласно приложению № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области за 2017 год»;
 - 1.2. Доходы согласно приложению № 2 «Исполнение доходов бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение за 2017 год»;
 - 1.3. Распределение расходов бюджета по функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам за 2017 год»;
 - 1.4. Распределение расходов бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов согласно приложению № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Потанинское сельское поселение и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов классификации расходов бюджета за 2017 год»;
 - 1.5. Ведомственная структура расходов бюджета согласно приложению № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района за 2017 год»;
 - 1.6. Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям программ и в непрограммных направлениях деятельности согласно приложению № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2017 год»;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

С.В. СТЕПАНОВ,
глава МО Потанинское сельское поселение

Приложение № 01 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 27.04.2018 года № 16

код бюджетной классификации	НАИМЕНОВАНИЕ	сумма (тыс.руб.)
000 01 05 00 00 10 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	4 005,0
000 01 05 02 01 10 0000 000	Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	4 005,0
	Всего источников внутреннего финансирования	4 005,0

Приложение № 2 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 27.04.2018 года № 16

код бюджетной классификации	ИСТОЧНИК ДОХОДОВ	сумма (тыс.руб.)
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	6348,4
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	634,9
1 01 02000 01 0000 110	налог на доходы физических лиц	634,9
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2603,2
1 03 02000 01 0000 110	налоги по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2603,2
06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1893,7
1 06 01030 10 0000 110	налог на имущество физических лиц взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	147,1
1 06 06000 00 0000 110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	1746,6
1 08 00000 00 0000 110	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	7,0
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	7,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	908,9
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений	802,0
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	106,9
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	286,0
1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	286,0
1 16 00000 00 0000 000	Денежные взыскания (штрафы)	2,0
1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисленные в бюджеты поселений	2,0
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12,7
1 17 00500 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	12,7
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	14729,0
2 02 15001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	6643,1
	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (ОФФП)	4202,2
	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (РФФП)	2440,9
2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	125,4
2 02 30024 10 0000 151	Субвенции на осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	468,0
2 02 20216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1267,3
2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	5993,1
2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	271,1
2 19 60010 10 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	-39,0
	ВСЕГО	21077,4

Приложение № 3 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 27.04.2018 года № 16

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам за 2017 год

Наименование раздела и подраздела	код		Бюджет - всего (тыс.руб.)
	раздела	подраздела	
Общегосударственные вопросы	0100		7121,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	0103	10,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти, субъектов РФ, местных администраций		0104	5844,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106	228,7
Резервные фонды		0111	0,0
Другие общегосударственные вопросы		0113	1037,9
Национальная оборона	0200		125,4
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203		125,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300		101,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309		77,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314		24,2
Национальная экономика	0400		4849,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409		4848,8
Другие вопросы в области национальной экономики	0412		21,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500		7832,3
Жилищное хозяйство	0501		458,2
Коммунальное хозяйство	0502		5446,6
Благоустройство	0503		1927,5
Культура и кинематография	0800		2627,0
Культура	0801		2627,0
Социальная политика	1000		2405,1
Пенсионное обеспечение	1001		224,6
Социальное обеспечение населения	1003		2180,5
Всего расходов			25082,4

Приложение № 4 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 27.04.2018 года № 16

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Потанинское сельское поселение и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов классификации расходов бюджета за 2017 год

Наименование раздела и подраздела	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма (тыс.руб.)
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			10,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0103	67 0 00 00000		10,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0103	67 3 00 00000		10,0
Непрограммные расходы	0103	67 3 01 00000		10,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0103	67 3 01 00150		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	67 3 01 00150	240	10,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			5844,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0104	67 0 00 00000		5844,9
Обеспечение деятельности главы местной администрации	0104	67 2 00 00000		1210,5
Непрограммные расходы	0104	67 2 01 00000		1210,5
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67 2 01 00150		1210,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67 3 00 00000	120	1210,5
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0104	67 3 01 00150		4634,4
Непрограммные расходы	0104	67 3 01 00000		4634,4
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67 3 01 00150		4634,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67 3 01 00150	120	3417,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	67 3 01 00150	240	1214,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	67 3 01 00150	850	3,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			228,7
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0106	67 0 00 00000		228,7
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0106	67 3 00 00000		228,7
Непрограммные расходы	0106	67 3 01 00000		228,7
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по формированию, исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджетов сельских поселений	0106	67 3 01 40010		202,9
Иные межбюджетные трансферты	0106	67 3 01 40010	540	202,9
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий Контрольно-счетного органа Волховского муниципального района	0106	67 3 01 40040		25,8
Иные межбюджетные трансферты	0106	67 3 01 40040	540	25,8
Резервные фонды	0111			0,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0111	68 0 00 00000		0,0
Непрограммные расходы	0111	68 0 00 00000		0,0
Непрограммные расходы	0111	68 9 01 00000		0,0
Резервный фонд местных администраций	0111	68 9 01 01130		0,0
Резервные средства	0111	68 9 01 01130	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			1037,9
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Повышение эффективности государственного управления при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015-2020 годы"	0113	07 0 00 00000		22,4

Подпрограмма	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма (тыс.руб.)
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015-2020 годы"	0113	07 1 00 00000		22,4
Основное мероприятие "Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем развития системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования"	0113	07 1 01 00000		22,4
Реализация мероприятий направленных на профессиональное развитие и подготовку кадров муниципальной службы	0113	07 1 01 01080		22,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	07 1 01 01080	240	22,4
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Противодействие коррупции в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2016-2018 годы"	0113	11 0 00 00000		120,9
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по противодействию коррупции"	0113	11 0 01 00000		120,9
Опубликование правовых актов муниципального образования в СМИ и размещение информации на сайте муниципального образования	0113	11 0 01 01150		120,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	11 0 01 01150	240	120,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0113	67 0 00 00000		468,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0113	67 3 00 00000		468,0
Непрограммные расходы	0113	67 3 01 00000		468,0
На осуществление выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	0113	67 3 01 71340	120	464,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	67 3 01 71340	240	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68 0 00 00000		426,6
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0113	68 0 00 00000		426,6
Непрограммные расходы	0113	68 9 01 00000		426,6
Функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом	0113	68 9 01 01140		391,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68 9 01 01140	240	123,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68 9 01 01140	850	268,4
Расходы на казенные учреждения	0113	68 9 01 01160		20,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68 9 01 01160	850	20,0
Ежегодный членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований ЛО"	0113	68 9 01 01170		2,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68 9 01 01170	850	2,6
На мероприятия по содействию развитию на части территорий муниципального образования иных форм местного самоуправления	0113	68 9 01 01290		12,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68 9 01 01290	240	12,2
Национальная оборона	0200			125,4
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203			125,4
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0203	68 0 00 00000		125,4
Непрограммные расходы	0203	68 9 00 00000		125,4
На осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	68 9 01 51180		125,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	68 9 01 51180	120	122,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	68 9 01 51180	240	3,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			101,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			77,1
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0309	06 0 00 00000		27,1
Основное мероприятие "Обеспечение и поддержание в постоянной готовности систем гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	0309	06 2 00 00000		27,1
Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, развитию гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности	0309	06 2 01 00000		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	06 2 01 01060	240	0,0
На подготовку и выполнение мероприятий в пожароопасный период	0309	06 2 01 60110		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	06 2 01 60110	240	20,0
Мероприятия по техническому обслуживанию системы пожарной безопасности	0309	06 2 02 01260		7,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	06 2 02 01260	240	7,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0309	68 0 00 00000		50,0
Непрограммные расходы	0309	68 9 00 00000		50,0
Непрограммные расходы	0309	68 9 01 00000		50,0
Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, развитию гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности	0309	68 9 01 01060		50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0309	68 9 01 01060	850	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			24,2
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0314	06 0 00 00000		24,2
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстримизма в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0314	06 1 00 00000		24,2
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма"	0314	06 1 01 00000		24,2
Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма	0314	06 1 01 01050		24,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	06 1 01 01050	240	24,2
Национальная экономика	0400			4849,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			4848,8
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0409	03 0 00 00000		3443,9
Основное мероприятие "Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования"	0409	03 0 01 00000		3443,9
Содержание автомобильных дорог общего пользования	0409	03 0 01 01030		495,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (му				

Основное мероприятие "Обеспечение условий реализации программы"	0801	04	0	01	00000	2250,0
Субсидии на выполнение муниципального задания	0801	04	0	01	00170	2250,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04	0	01	00170	610
Основное мероприятие "Развитие и сохранение кадрового потенциала учреждения культуры"	0801	04	0	02	00000	377,0
Субсидии на выплаты стимулирующего характера	0801	04	0	02	70360	377,0
Субсидии бюджетным учреждениям	0801	04	0	02	70360	610
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Профилактика наркомании и токсикомании на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение на 2015-2016 годы"	0801	09	0	00	00000	0,0
Основное мероприятие "Профилактика наркомании и токсикомании"	0801	09	0	01	00000	0,0
Реализация мероприятий по профилактике наркомании и токсикомании	0801	09	0	01	01100	240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1000	09	0	01	01100	2405,1
Социальная политика	1001					224,6
Пенсионное обеспечение	1001					224,6
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	1001					224,6
Непрограммные расходы	1001					224,6
Непрограммные расходы	1001					224,6
Непрограммные расходы	1001					224,6
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001					224,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001					320
Социальное обеспечение населения	1003					2180,5
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015 - 2020 годы"	1003	02	3	00	00000	2180,5
Подпрограмма "Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение "	1003	02	3	01	00000	2180,5
Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа)"	1003	02	3	01	00000	2180,5
Субсидии на поддержку граждан путем предоставления социальных выплат и компенсаций расходов, связанных с уплатой процентов по ипотечным жилищным кредитам	1003	02	3	01	70740	2165,6
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	02	3	01	70740	320
Предоставление социальных выплат, связанных с уплатой по ипотечным жилищным кредитам	1003	02	3	01	S1320	14,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	02	3	01	S1320	320
ИТОГО						25082,4

Приложение № 5 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 27.04.2018 года № 16

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование раздела и подраздела	ГР	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма (тыс.руб.)	
Администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение	811				25082,4	
Общегосударственные вопросы	0100				7121,5	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103				10,0	
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0103	67	0	00	00000	10,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0103	67	3	00	00000	10,0
Непрограммные расходы	0103	67	3	01	00000	10,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0103	67	3	01	00150	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	67	3	01	00150	240
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104				5844,9	
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0104	67	0	00	00000	5844,9
Обеспечение деятельности главы местной администрации	0104	67	2	00	00000	1210,5
Непрограммные расходы	0104	67	2	01	00000	1210,5
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67	2	01	00150	1210,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67	2	01	00150	120
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0104	67	3	00	00000	4634,4
Непрограммные расходы	0104	67	3	01	00000	4634,4
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67	3	01	00150	4634,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67	3	01	00150	240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	67	3	01	00150	1210,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	67	3	01	00150	850
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106				228,7	
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0106	67	0	00	00000	228,7
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0106	67	3	00	00000	228,7
Непрограммные расходы	0106	67	3	01	00000	202,9
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по формированию, исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджетов сельских поселений	0106	67	3	01	40010	540
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий Контрольно-счетного органа Волховского муниципального района	0106	67	3	01	40040	25,8
Иные межбюджетные трансферты	0106	67	3	01	40040	540
Резервные фонды	0111				0,0	
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0111	68	0	00	00000	0,0
Непрограммные расходы	0111	68	0	00	00000	0,0
Непрограммные расходы	0111	68	9	01	00000	0,0
Резервный фонд местных администраций	0111	68	9	01	01130	0,0
Резервные средства	0111	68	9	01	01130	870
Другие общегосударственные вопросы	0113				1037,9	
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Повышение эффективности государственного управления при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015-2020 годы"	0113	07	0	00	00000	22,4
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015-2020 годы"	0113	07	1	00	00000	22,4
Основное мероприятие "Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем развития системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования"	0113	07	1	01	00000	22,4
Реализация мероприятий направленных на профессиональное развитие и подготовку кадров муниципальной службы	0113	07	1	01	01080	22,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	07	1	01	01080	22,4
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Противодействие коррупции в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2016-2018 годы"	0113	11	0	00	00000	120,9
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по противодействию коррупции"	0113	11	0	01	00000	120,9
Обубликование правовых актов муниципального образования в СМИ и размещение информации на сайте муниципального образования	0113	11	0	01	01150	120,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	11	0	01	01150	240
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0113	67	0	00	00000	468,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0113	67	3	00	00000	468,0
Непрограммные расходы	0113	67	3	01	00000	468,0
На обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	0113	67	3	01	71340	468,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	67	3	01	71340	120
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	67	3	01	71340	240
Непрограммные расходы	0113	68	0	00	00000	426,6
Непрограммные расходы	0113	68	0	00	00000	426,6
Непрограммные расходы	0113	68	9	01	00000	426,6
Функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом	0113	68	9	01	01140	391,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68	9	01	01140	240
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68	9	01	01140	240
Расходы на содержание учреждения	0113	68	9	01	01160	20,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68	9	01	01160	850
Ежегодный членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований ЛО"	0113	68	9	01	01170	2,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68	9	01	01170	850
На мероприятия по содействию развитию на части территорий муниципального образования иных форм местного самоуправления	0113	68	9	01	01290	12,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68	9	01	01290	240
Национальная оборона	0200				125,4	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203				125,4	
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0203	68	0	00	00000	125,4
Непрограммные расходы	0203	68	9	00	00000	125,4
Непрограммные расходы	0203	68	9	01	00000	125,4
На осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	68	9	01	51180	125,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	68	9	01	51180	120
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	68	9	01	51180	240
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300				101,3	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309				77,1	
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0309	06	0	00	00000	27,1
Подпрограмма "Предупреждение чрезвычайных ситуаций, развитие гражданской обороны, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности"	0309	06	2	00	00000	27,1
Основное мероприятие "Обеспечение и поддержание в постоянной готовности систем гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	0309	06	2	01	00000	20,0
Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, развитию гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности	0309	06	2	01	01060	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	06	2	01	01060	240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	06	2	01	01060	240
Основное мероприятие "Обеспечение и поддержание в постоянной готовности системы пожарной безопасности"	0309	06	2	02	00000	7,1
Мероприятия по техническому обслуживанию системы пожарной безопасности	0309	06	2	02	01260	7,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	06	2	02	01260	240
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0309	68	0	00	00000	50,0
Непрограммные расходы	0309	68	9	00	00000	50,0
Непрограммные расходы	0309	68	9	01	00000	50,0
Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, развитию гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности	0309	68	9	01	01060	50,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0309	68	9	01	01060	850
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314				24,2	
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0314	06	0	00	00000	24,2
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстримизма в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0314	06	1	00	00000	24,2
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма"	0314	06	1	01	00000	24,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	06	1	01	01050	240
Национальная экономика	0400				4869,8	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409				4848,8	
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0409	03	0	00	00000	3443,9
Основное мероприятие "Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования"	0409	03	0	01	00000	3443,9
Содержание автомобильных дорог общего пользования	0409	03	0	01	01030	495,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03	0	01	01030	240
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	0409	03	0	01	01300	1680,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03	0	01	01300	240
Ремонт автомобильных дорог общего пользования	0409	03	0	01	01400	1267,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03	0	01	01400	240
Основное мероприятие "Постановка на кадастровый учет объектов недвижимости в целях государственной регистрации прав"	0409	03	0	02	00000	0,0
Расходы на реализацию мероприятий	0409	03	0	02	01330	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03	0	02	01330	240
Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма	0409	06	0	00	00000	99,0
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0409	06	3	00	00000	99,0
Основное мероприятие "Повышение безопасности дорожного движения на территории поселения"	0409	06	3	01	00000	99,0
Реализация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения	0409	06	3	01	01070	99,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	06	3	01	01070	240
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие части территорий муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0409	08	0	00	00000	1305,9
Основное мероприятие "Создание комфортных условий жизни сельского населения"	0409	08	0	01	00000	1305,9
Ремонт дворовых территорий и проездов к ним	0409	08	0	01	01390	218,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	08	0	01	01390	240
Содействие развитию иных форм местного самоуправления согласно областного закона 42-03	0409	08	0	01	74390	1087,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	08	0	01	74390	240	1087,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412						21,0
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Стимулирование экономической активности МО Потанинское сельское поселение"	0412	10	0	00	00000		21,0
Подпрограмма "Обеспечение благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании"	0412	10	1	00	00000		21,0
Основное мероприятие "Реализация схемы территориального планирования"	0412	10	1	01	00000		21,0
Расходы на реализацию мероприятий территориального планирования	0412	10	1	01	01190		21,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	10	1	01	01190	240	21,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500						7832,3
Жилищное							

Решение совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области

от 27 апреля 2018 года № 17

О внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2018 год № 58 от 12.12.2017 года

Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 12 декабря 2017 года № 58 «О бюджете муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2018 год» следующие изменения:
 - 1.1. В статье 1 цифры «17400,0» заменить цифрами «17720,0», цифры «17491,9», заменить цифрами «17811,9»;
 - 1.2. В статье 2 пункте 2 цифры «10307,5» заменить цифрами «10627,5»;
 - 1.3. Приложение № 2 «Прогнозируемые поступления доходов бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается);
 - 1.4. Приложение № 3 «Безвозмездные поступления МО Потанинское сельское поселение на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается);
 - 1.5. Приложение № 7 «Расходы по разделам и подразделам функциональной классификации расходов на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается);
 - 1.6. Приложение № 8 «Расходы по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается);
 - 1.7. Приложение № 9 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района на 2018 год» изложить в новой редакции (прилагается);
 - 1.8. Приложение № 10 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и экономическим вопросам.

С.В. СТЕПАНОВ,
глава МО Потанинское сельское поселение

Приложение № 2 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 12 декабря 2017 года № 58 (в ред. от 13.03.2018 № 12, 27.04.2018 № 17)

Прогнозируемые поступления доходов бюджета МО Потанинское сельское поселение на 2018 год

код бюджетной классификации	ИСТОЧНИК ДОХОДОВ	сумма (тыс.руб.)
1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	7092,5
1 01 0000 00 0000 000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	660,9
1 01 02000 01 0000 110	налог на доходы физических лиц	660,9
1 03 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2884,7
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2884,7
1 06 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2026,0
1 06 01030 10 0000 110	налог на имущество физических лиц взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	156,9
1 06 06000 00 0000 110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	1869,1
1 08 0000 00 0000 110	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	10,0
1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	10,0
1 11 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	876,5
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений	718,5
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	158,0
1 13 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	15,6
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	15,6
1 14 0000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	500,6
1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	500,6
1 16 0000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	118,2
1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты	118,2
2 02 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10627,5
2 02 15001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	6781,4
	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности(ОФФП)	4197,0
	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности(РФФП)	2584,4
2 02 20 216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 267,0
2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1628,1
2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	137,1
2 02 30024 10 0000 151	Субвенции на осуществление выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	493,9
2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	320,0
	ВСЕГО	17720,0

Приложение № 3 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 12 декабря 2017 года № 58 (в ред. от 13.03.2018 № 12, 27.04.2018 № 17)

Безвозмездные поступления МО Потанинское сельское поселение

Волховского муниципального района на 2018 год

Код бюджетной классификации	Наименование бюджетных трансфертов	сумма (тыс.руб.)
2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	6 781,40
	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (ФФП обл)	4 197,00
	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (ФФП район)	2 584,40
2 02 20 216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 267,00
2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1 628,10
2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	137,10
2 02 30024 10 0000 151	Субвенции на осуществление выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	493,90
2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	320,00
	ВСЕГО	10 627,50

Приложение № 7 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 12 декабря 2017 года № 58 (в ред. от 13.03.2018 № 12, 27.04.2018 № 17)

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам на 2018 год

Наименование раздела и подраздела	код раздела	код подраздела	Бюджет - всего (тыс.руб.)
Общегосударственные вопросы	0100	0103	6356,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0104	5328,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти, субъектов РФ, местных администраций		0106	226,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0111	10,0
Резервные фонды		0113	782,0
Другие общегосударственные вопросы		0200	137,1
Национальная оборона		0203	137,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		0300	570,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		0310	542,1
Обеспечение пожарной безопасности		0314	28,6
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0400	4201,7
Национальная экономика		0409	4150,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0412	50,0
Другие вопросы в области национальной экономики		0500	2421,4
Жилищно-коммунальное хозяйство		0501	555,1
Жилищное хозяйство		0502	521,5
Коммунальное хозяйство		0503	1344,8
Благоустройство		0800	2812,2
Культура и кинематография		0801	2812,2
Культура		1000	949,0
Социальная политика		1001	224,6
Пенсионное обеспечение		1003	724,4
Социальное обеспечение населения		1100	362,9
Физическая культура и спорт		1101	362,9
Физическая культура			17811,9
Всего расходов			

Приложение № 8 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 12 декабря 2017 года № 58 (в ред. от 13.03.2018 № 12, 27.04.2018 № 17)

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Потанинское сельское поселение и не программным направлениям деятельности) и видам расходов классификации расходов бюджета на 2018 год

Наименование раздела и подраздела	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма (тыс.руб.)
Общегосударственные вопросы	0100			6356,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			10,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0103	67 0 00 00000		10,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0103	67 3 00 00000		10,0
Непрограммные расходы	0103	67 3 01 00000		10,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0103	67 3 01 00150		10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	67 3 01 00150	240	10,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			5328,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0104	67 0 00 00000		5328,0
Обеспечение деятельности главы местной администрации	0104	67 2 00 00000		1241,0
Непрограммные расходы	0104	67 2 01 00000		1241,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67 2 01 00150		1241,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67 2 01 00150	120	1241,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0104	67 3 00 00000		4087,0
Непрограммные расходы	0104	67 3 01 00000		4087,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67 3 01 00150		4087,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67 3 01 00150	120	3539,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	67 3 01 00150	240	544,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	67 3 01 00150	850	3,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			226,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0106	67 0 00 00000		226,9
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0106	67 3 01 00000		226,9
Непрограммные расходы	0106	67 3 01 40010		201,1
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по формированию, исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджетов сельских поселений	0106	67 3 01 40010	540	201,1
Иные межбюджетные трансферты	0106	67 3 01 40040		25,8
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий Контрольно-счетного органа Волховского муниципального района	0106	67 3 01 40040		25,8

Иные межбюджетные трансферты	0106	67 3 01 40040	540	25,8
Резервные фонды	0111			10,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0111	68 0 00 00000		10,0
Непрограммные расходы	0111	68 9 00 00000		10,0
Непрограммные расходы	0111	68 9 01 00000		10,0
Резервный фонд местных администраций	0111	68 9 01 01130		10,0
Резервные средства	0111	68 9 01 01130	870	10,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			782,0
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Повышение эффективности государственного управления при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015-2020 годы"	0113	07 0 00 00000		20,0
Основное мероприятие "Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем развития системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования"	0113	07 0 01 00000		20,0
Реализация мероприятий направленных на профессиональное развитие и подготовку кадров муниципальной службы	0113	07 0 01 01080		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	07 0 01 01080	240	20,0
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Противодействие коррупции в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2016-2018 годы"	0113	11 0 00 00000		123,2
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по противодействию коррупции"	0113	11 0 01 00000		123,2
Опубликование правовых актов муниципального образования в СМИ и размещение информации на сайте муниципального образования	0113	11 0 01 01150		123,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	11 0 01 01150	240	123,2
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0113	67 3 00 00000		493,9
Непрограммные расходы	0113	67 3 01 00000		493,9
Исполнение функций органов местного самоуправления	0113	67 3 01 00150		493,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	67 3 01 00150	240	129,9
Ежегодный членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований ЛО"	0113	68 9 01 01170		2,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68 9 01 01170	850	2,8
На мероприятия по содействию развитию на части территорий муниципального образования иных форм местного самоуправления	0113	68 9 01 01290		12,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68 9 01 01290	240	12,2
Национальная оборона	0200			137,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			137,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0203	68 0 00 00000		137,1
Непрограммные расходы	0203	68 9 00 00000		137,1
Непрограммные расходы	0203	68 9 01 00000		137,1
На осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	68 9 01 51180		137,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	68 9 01 51180	120	137,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			570,7
Обеспечение пожарной безопасности	0310			542,1
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0310	06 0 00 00000		27,8
Другие закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	06 2 00 00000		27,8
Основное мероприятие "Обеспечение и поддержание в постоянной готовности систем гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	0310	06 2 01 00000		20,0
На подготовку и выполнение мероприятий в пожароопасный период	0310	06 2 01 01060		20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	06 2 01 01060	240	20,0
Основное мероприятие "Обеспечение и поддержание в постоянной готовности системы пожарной безопасности"	0310	06 2 02 00000		7,8
Мероприятия по техническому обслуживанию системы пожарной безопасности	0310	06 2 02 01260		7,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	06 2 02 01260	240	7,8
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие части территории муниципального образования Потанинское сельское поселение на 2018 год"	0310	08 0 00 00000		514,3
Основное мероприятие "Создание комфортных условий жизни сельского населения"	0310	08 0 01 00000		514,3
На реализацию областного закона 95-03 "О содействии развитию на части территории мо иных форм местного самоуправления"	0310	08 0 01 70880		478,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	08 0 01 70880	240	478,4
Софинансирование мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие части территории муниципального образования Потанинское сельское поселение" по 95-03	0310	08 0 01 50880		35,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	08 0 01 50880	240	35,9
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0314	06 0 00 00000		28,6
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстримизма в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0314	06 1 00 00000		28,6
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма"	0314	06 1 01 00000		28,6
Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма	0314	06 1 01 01050		28,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	06 1 01 01050	240	28,6
Национальная экономика	0400			4201,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			3975,7
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0409	03 0 00 00000		2550,2
Основное мероприятие "Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования"	0409	03 0 01 00000		2550,2
Содержание автомобильных дорог общего пользования	0409	03 0 01 01030		

Непрограммные расходы	0801	68 9 01 00000	100,00	
Мероприятия по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения по выполнению наказов избирателей за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ленинградской области	0801	68 9 01 72020	100,00	
Субсидии бюджетным учреждениям	1000		949,0	
Социальная политика	1000	68 9 01 72020	610	100,0
Пенсионное обеспечение	1001		224,6	
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	1001	68 0 00 00000	224,6	
Непрограммные расходы	1001	68 0 00 00000	224,6	
Непрограммные расходы	1001	68 0 01 00000	224,6	
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	1001	68 0 01 01230	224,6	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001	68 0 01 01230	320	224,6
Социальное обеспечение населения	1003		724,4	
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015 - 2020 годы"	1003	02 0 00 00000		724,4
Подпрограмма "Поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на основе принципов ипотечного кредитования в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	1003	02 3 01 00000		724,4
Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа)"	1003	02 3 01 00000		724,4
Предоставление социальных выплат, связанных с уплатой по ипотечным жилищным кредитам	1003	02 3 01 70740		714,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	02 3 01 70740		320
Предоставление социальных выплат, связанных с уплатой по ипотечным жилищным кредитам, софинансирование	1003	02 3 01 50740		10,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1003	02 3 01 50740		320
Физическая культура и спорт	1100		362,9	
Физическая культура	1101		362,9	
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	1101	68 0 00 00000	362,9	
Непрограммные расходы	1101	68 0 00 00000	362,9	
Непрограммные расходы	1101	68 0 01 00000	362,9	
Субсидии на выполнение муниципального задания	1101	68 0 01 00170	610	362,9
Субсидии бюджетным учреждениям	1101	68 0 01 00170	610	362,9
ИТОГО				17811,9

Приложение № 9 к решению Совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение от 12 декабря 2017 года № 58 (в ред. от 13.03.2018 № 12, 27.04.2018 № 17)

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОТАНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2018 ГОД

Наименование раздела и подраздела	ГР	КФСР	КЦСР	КВР	Сумма (тыс. руб.)
Администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение	811				17811,9
Общегосударственные вопросы	0100				6356,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103				10,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0103	67 0 00 00000			10,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0103	67 3 00 00000			10,0
Непрограммные расходы	0103	67 3 01 00000			10,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0103	67 3 01 00150			10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	67 3 01 00150	240		10,0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104				5328,0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0104	67 0 00 00000			5328,0
Обеспечение деятельности главы местной администрации	0104	67 2 00 00000			1241,0
Непрограммные расходы	0104	67 2 01 00000			1241,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67 2 01 00150			1241,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67 2 01 00150	120		1241,0
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0104	67 3 00 00000			4087,0
Непрограммные расходы	0104	67 3 01 00000			4087,0
Исполнение функций органов местного самоуправления	0104	67 3 01 00150			4087,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	67 3 01 00150	120		3539,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	67 3 01 00150	240		544,1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	67 3 01 00150	850		3,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106				226,9
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0106	67 0 00 00000			226,9
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0106	67 3 00 00000			226,9
Непрограммные расходы	0106	67 3 01 00000			201,1
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по формированию, исполнению и финансовому контролю за исполнением бюджетов сельских поселений	0106	67 3 01 40010	540		201,1
Иные межбюджетные трансферты на осуществление полномочий Контрольно-счетного органа Волховского муниципального района	0106	67 3 01 40040			25,8
Иные межбюджетные трансферты	0106	67 3 01 40040	540		25,8
Резервные фонды	0111				10,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0111	68 0 00 00000			10,0
Непрограммные расходы	0111	68 0 00 00000			10,0
Непрограммные расходы	0111	68 9 01 00000			10,0
Резервный фонд местных администраций	0111	68 9 01 01130			10,0
Резервные средства	0111	68 9 01 01130	870		10,0
Другие общегосударственные вопросы	0113				782,0
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Повышение эффективности государственного управления при предоставлении государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2015-2020 годы"	0113	07 0 00 00000			20,0
Основное мероприятие "Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в поселении путем развития системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования"	0113	07 0 01 00000			20,0
Реализация мероприятий направленных на профессиональное развитие и подготовку кадров муниципальной службы	0113	07 0 01 01080			20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	07 0 01 01080	240		20,0
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Противодействие коррупции в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение на 2016-2018 годы"	0113	11 0 00 00000			123,2
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по противодействию коррупции"	0113	11 0 01 00000			123,2
Опубликование правовых актов муниципального образования в СМИ и размещение информации на сайте муниципального образования	0113	11 0 01 01150			123,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	11 0 01 01150	240		123,2
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	0113	67 0 00 00000			493,9
Обеспечение деятельности аппаратов органов местного самоуправления	0113	67 3 00 00000			493,9
Непрограммные расходы	0113	67 3 01 00000			493,9
На обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	0113	67 3 01 71340			493,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0113	67 3 01 71340	120		483,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	67 3 01 71340	240		10,0
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0113	68 0 00 00000			144,9
Непрограммные расходы	0113	68 0 00 00000			144,9
Непрограммные расходы	0113	68 9 01 00000			144,9
Функции в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом	0113	68 9 01 01140			129,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68 9 01 01140	240		129,9
Ежегодный членский взнос в Ассоциацию "Совет муниципальных образований ЛО"	0113	68 9 01 01170			2,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	68 9 01 01170	850		2,8
На мероприятия по содействию развитию на части территорий муниципального образования иных форм местного самоуправления	0113	68 9 01 01290			12,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	68 9 01 01290	240		12,2
Национальная оборона	0200				137,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203				137,1
Непрограммные расходы органов местного самоуправления поселения	0203	68 0 00 00000			137,1
Непрограммные расходы	0203	68 9 01 00000			137,1
На осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	68 9 01 51180			137,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	68 9 01 51180	120		570,7
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300				542,1
Обеспечение пожарной безопасности	0310				27,8
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0310	06 0 00 00000			27,8
Подпрограмма "Предупреждение чрезвычайных ситуаций, развитие гражданской обороны, защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности"	0310	06 2 00 00000			27,8
Основное мероприятие "Обеспечение и поддержание в постоянной готовности систем гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	0310	06 2 01 00000			20,0
На подготовку и выполнение мероприятий в пожароопасный период	0310	06 2 01 60110			20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	06 2 01 60110	240		20,0
Основное мероприятие "Обеспечение и поддержание в постоянной готовности системы пожарной безопасности"	0310	06 2 02 00000			7,8
Мероприятия по техническому обслуживанию системы пожарной безопасности	0310	06 2 02 01260			7,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	06 2 02 01260	240		7,8
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие части территории муниципального образования Потанинское сельское поселение на 2018 год"	0310	08 0 00 00000			514,3
Основное мероприятие "Создание комфортных условий жизни сельского населения"	0310	08 0 01 00000			514,3
На реализацию областного закона 95-03 "О содействии развитию на части территории мо иных форм местного самоуправления"	0310	08 0 01 70880			478,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	08 0 01 70880	240		478,4
Софинансирование мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие части территории муниципального образования Потанинское сельское поселение" по 95-03	0310	08 0 01 50880			35,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	08 0 01 50880	240		35,9
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314				28,6
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0314	06 0 00 00000			28,6
Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстримизма в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0314	06 1 00 00000			28,6
Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма"	0314	06 1 01 00000			28,6
Реализация мероприятий по профилактике терроризма и экстримизма	0314	06 1 01 01050			28,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	06 1 01 01050	240		28,6
Национальная экономика	0400				4201,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409				4151,7
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие автомобильных дорог в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0409	03 0 00 00000			3975,7
Основное мероприятие "Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования"	0409	03 0 01 00000			3920,2
Содержание автомобильных дорог общего пользования	0409	03 0 01 01030			700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03 0 01 01030	240		700,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	0409	03 0 01 00000			3220,2
Ремонт автомобильных дорог общего пользования	0409	03 0 01 01300			1850,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03 0 01 01300	240		1850,2
Софинансирование мероприятий Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования	0409	03 0 01 50140			103,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03 0 01 50140	240		103,0
На капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	0409	03 0 01 70140			1267,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03 0 01 70140	240		1267,0
Основное мероприятие "Постановка на кадастровый учет объектов недвижимости в целях государственной регистрации прав"	0409	03 0 02 00000			55,5
Расходы на реализацию мероприятий	0409	03 0 02 01330			55,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	03 0 02 01330	240		55,5
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Безопасность муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0409	06 0 00 00000			100,0
Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0409	06 3 00 00000			100,0
Основное мероприятие "Повышение безопасности дорожного движения на территории поселения"	0409	06 3 01 00000			100,0
Реализация мероприятий по повышению безопасности дорожного движения	0409	06 3 01 01070			100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	06 3 01 01070	240		100,0
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Развитие части территории муниципального образования Потанинское сельское поселение"	0409	08 0 00 00000			76,0
Основное мероприятие "Ремонт дворовых территорий и проездов к ним"	0409	08 0 02 00000			76,0
Софинансирование мероприятий в рамках муниципальной программы "Развитие части территории муниципального образования Потанинское сельское поселение" по 3-03	0409	08 0 02 54660			76,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	08 0 02 54660	240		76,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412				50,0
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Стимулирование экономической активности в Потанинское сельское поселение"	0412	10 1 00 00000			50,0
Подпрограмма "Обеспечение благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании"	0412	10 1 00 00000			50,0
Основное мероприятие "Реализация схемы территориального планирования"	0412	10 1 01 00000			50,0
Расходы на реализацию мероприятий территориального планирования	0412	10 1 01 01190			50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	10 1 01 01190	240		50,0

Наименование	ЦСР	ВР	Рз_ПР	Сумма
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			2421,4
Жилищное хозяйство	0501			555,1
Иные жилищные расходы органов местного самоуправления поселения	0501	68 0 00 00000		555,1
Непрограммные расходы	0501	68 0 00 00000		555,1
Непрограммные расходы	0501	68 9 01 00000		555,1
Субсидии на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов	0501	68 9 01 01180		400,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0501	68 9 01 01180	810	400,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	0501	68 9 01 01200		26,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	68 9 01 01200	240	26,7
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда	0501	68 0 00 00000		128,4
Иные жилищные товары, работы и услуги для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	68 9 01 01270	240	128,4
Коммунальное хозяйство	0502			521,5
Муниципальная программа муниципального образования Потанинское сельское поселение "Обеспечение устойчивого функционирования и комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение"	0502	01 0 00 00000		

3.3. снабжающая организация (поставщик) – юридическое или физическое лицо, осуществляющее реализацию топлива населению муниципального образования Потанинское сельское поселение;

3.4. нормативы потребления – установленное расчетное количество топлива для обеспечения нормативных параметров отапливания жилого помещения соответствующего объема, не подключенного к централизованной системе теплоснабжения. Используются при расчетах льгот и субсидий, предоставляемых населению на оплату жилищно-коммунальных услуг;

3.5. цена на твердое топливо – система ценовых ставок, по которым осуществляются расчеты за топливо;

3.6. регулирующий орган – орган, уполномоченный в соответствии с действующим законодательством устанавливать цены на топливо, реализуемое поставщиками населению.

3. Основные принципы отношений в сфере снабжения населения топливом

3. Основными принципами отношений в сфере снабжения населения топливом являются:

3.1. обеспечение снабжения населения топливом надлежащего качества в необходимых объемах;

3.2. обеспечение доступности топлива для населения;

3.3. полное возмещение затрат снабжающих организаций, связанных с обеспечением населения топливом.

4. Организация отношений в сфере снабжения населения топливом

4. Совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение осуществляет следующие полномочия по организации снабжения населения топливом:

4.1. принимает нормативные правовые акты в сфере организации снабжения населения топливом;

4.2. утверждает нормативы потребления топлива населением для бытовых нужд.

5. Администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение осуществляет следующие полномочия по организации снабжения населения топливом:

5.1. разрабатывает нормативы потребления топлива населением для бытовых нужд;

5.2. осуществляет мониторинг экономического и технического характера относительно деятельности всех участников процесса снабжения населения топливом;

5.3. определяет организации, снабжающие население топливом;

5.4. публикует информацию о снабжающих организациях, осуществляющих обеспечение населения топливом, о порядке снабжения населения топливом и ценах на него;

5.5. контролирует качество и бесперебойность снабжения населения топливом.

6. В рамках осуществления вышеперечисленных полномочий администрация муниципального образования Потанинское сельское поселение вправе:

6.1. запрашивать и получать от снабжающих организаций информацию, необходимую для осуществления своих полномочий в соответствии с настоящим Положением;

6.2. оказывать содействие в деятельности снабжающих организаций.

7. Снабжающие организации осуществляют следующие функции по организации снабжения населения топливом на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение:

7.1. определяют потребность населения в топливе;

7.2. разрабатывают и представляют в регулирующий орган расчетные материалы с учетом затрат по приобретению, доставке и реализации со склада на согласование и утверждение цен на топливо для населения;

7.3. заключают договоры с поставщиками топлива на поставку его для реализации населения;

7.4. реализуют население топливом по ценам, утвержденным регулирующим органом.

5. Финансовое обеспечение организации снабжения населения топливом

5. Финансовое обеспечение организации снабжения населения топливом в границах муниципального образования Потанинское сельское поселение является расходным обязательством бюджета муниципального образования Потанинское сельское поселение.

6. Контроль за организацией снабжения населения топливом

9. Контроль за организацией снабжения населения топливом в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение осуществляется администрацией муниципального образования Потанинское сельское поселение и иными уполномоченными органами в пределах их полномочий.

6.2. Нормативные требования к состоянию и качественному составу поставляемого топлива устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами.

**Решение совета депутатов
муниципального образования Потанинское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от «27» апреля 2018 года № 20

Об организации похоронного дела на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 (п.2 п.п.15) Устава муниципального образования Потанинское сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение решил:

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение, согласно приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

С.В. СТЕПАНОВ,

глава МО Потанинское сельское поселение

**Утверждено решением совета депутатов муниципального образования
Потанинское сельское поселение от «27» апреля 2018 года № 20**

Положение об организации похоронного дела на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года № 84, Уставом муниципального образования Потанинское сельское поселение, и регулирует отношения, связанные с организацией похоронного дела на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле.

3. Организация похоронного дела на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение осуществляется администрацией муниципального образования Потанинское сельское поселение (далее – уполномоченный орган).

4. Погребение в муниципальном образовании Потанинское сельское поселение осуществляется путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу).

5. Места погребения на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение организуются в виде отведенных в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участков земли с сооружениями на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших.

6. Кладбища на территории муниципального образования Потанинское сельское поселение являются общественными.

7. Документом, удостоверяющим право на подготовку могилы и захоронение на участке земли, является разрешение на захоронение, выдаваемое уполномоченным органом (форма приведена в приложении 1 к Положению).

8. Порядок предоставления муниципальной услуги «Предоставление участка земли для погребения умершего» устанавливает уполномоченный орган.

9. Отношения, связанные с погребением умерших на семейных (родовых) захоронениях на территории Ленинградской области, и порядок создания семейных (родовых) захоронений, регулируются в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

10. Уполномоченный орган в сфере похоронного дела:

1) организует деятельность специализированной службы по вопросам похоронного дела;

2) представляет земельный участок для размещения общественного кладбища в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ;

3) предоставляет участок земли для погребения умершего на общественном кладбище;

4) ведет учет (регистрацию) захоронений в книге учета (регистрации) захоронений (форма приведена в приложении 2 к Положению);

5) обеспечивает хранение текущих документов, касающихся вопросов организации похоронного дела;

6) обеспечивает передачу книги учета (регистрации) захоронений на постоянное хранение в муниципальный архив;

7) устанавливает стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона № 8-ФЗ;

8) устанавливает требования к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению умерших, оказание которых гарантируется государством на безвозмездной основе, супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего;

9) организует работы по благоустройству и содержанию общественного кладбища;

10) принимает решения о создании семейных (родовых) захоронений;

11) осуществляет иные полномочия в сфере организации похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Потанинское сельское поселение.

11. Учет и регистрация захоронений

11. Каждое захоронение, произведенное на территории общественного кладбища подлежит учету и регистрируется уполномоченным органом в книге учета (регистрации) захоронений.

12. Книги учета (регистрации) захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения. Книга учета (регистрации) захоронений ведется уполномоченным органом в прошитом, пронумерованном виде, методом непрерывного присвоения регистрационных номеров захоронениям, формируется ежегодно. По факту окончания книги учета (регистрации) захоронений, она передается уполномоченным органом на постоянное хранение в муниципальный архив.

111. Порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела

13. Специализированная служба по вопросам похоронного дела создается уполномоченным органом.

14. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе по установленной уполномоченным органом стоимости, а также может оказывать другие услуги в сфере погребения и похоронного дела.

15. Состав участников рынка ритуальных услуг не ограничивается созданием специализированной службы по вопросам похоронного дела. Осуществляет деятельность по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг вправе и иные хозяйствующие субъекты (юридические лица, индивидуальные предприниматели), не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела (далее – хозяйствующие субъекты).

16. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, иные хозяйствующие субъекты пользуются равными правами в деятельности по предоставлению услуг по погребению и иных ритуальных услуг.

17. Контроль за деятельностью специализированной службы по вопросам похоронного дела, а также иных хозяйствующих субъектов осуществляет уполномоченный орган.

IV. Требования к качеству услуг по погребению, ритуальным услуг, предметов похоронного ритуала

18. Качество услуг по погребению, ритуальным услуг, предметов похоронного ритуала должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

19. Требования к обустройству мест погребения и устройству мест захоронения

19. Ответственность за погребение умерших и оказание услуг по погребению на общественном кладбище возлагается на уполномоченный орган, который обязан обеспечить:

1) своевременную подготовку мест захоронения;

2) контроль за установкой памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений;

3) соблюдение установленной санитарной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки могил.

20. Территория общественного кладбища должна содержать следующие функциональные зоны:

1) входная зона.

Во входной зоне предусматривается въезд-выезд для автотранспорта и вход-выход для посетителей, автостоянка.

2) административно-хозяйственная зона.

В административно-хозяйственной зоне предусматривается сеть хозяйственно-питьевой водопровода от резервуаров, наполняемых привозной водой, инвентарь для ухода за могилами, общественный туалет;

3) ритуальная зона.

В ритуальной зоне размещается траурный павильон для проведения скорбных и траурных обрядов;

4) зона захоронений.

Зона захоронений является основной функционально-территориальной зоной общественного кладбища, на которой осуществляется погребение, и представляет собой территорию, разделенную на ряды, развитые дорожной сетью, и территорию, отведенную под памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения.

21. На общественном кладбище могут быть предусмотрены места:

1) для почетных захоронений;

2) для воинских захоронений;

3) для погребения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, и для погребения умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или при невозможности осуществить или погребение.

22. Для беспрепятственного проезда траурных процессий ширина ворот кладбища должна быть не менее 6 метров.

23. У главного въезда на общественное кладбище устанавливается стенд с названием кладбища, режимом работы, планом кладбища.

На плане кладбища обозначаются основные зоны кладбища, кварталы, участки захоронений и их нумерация.

24. Территория кладбища оборудуется:

указателями номеров участков - кварталов захоронений, номеров могил;

стендом для размещения официальных объявлений, настоящего Положения, а также иной необходимой информации;

урнами для сбора мелкого мусора;

контейнерами для складирования мусора.

25. Наружное освещение территории кладбища должно предусматриваться во входной, ритуальной и административно-хозяйственной зонах кладбища.

26. Размер предоставляемого участка земли для погребения 1,9 м х 2,5 м.

27. Размер могилы для захоронения тела 2 м х 1 м.

28. Размер предоставляемого земельного участка для семейных захоронений:

на два места для семейного (родового) захоронения - 9,5 кв.м (3,8 м х 2,5 м);

на три места для семейного (родового) захоронения - 14 кв.м (5,6 м х 2,5 м);

на четыре места для семейного (родового) захоронения - 19 кв.м (7,6 м х 2,5 м);

на пять мест для семейного (родового) захоронения - 25 кв.м (10,0 м х 2,5 м).

29. Глубина могилы должна быть не менее 2 м.

30. Оформление участка погребения должно соответствовать единой системе оформления квартала захоронения и всего кладбища.

31. Памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу. Высота памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений не может превышать 1,5 м. На участках почетных и воинских захоронений высота памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений не ограничена.

32. Установленные гражданами памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения являются их собственностью.

33. Надписи на памятниках, памятных знаках, надмогильных и мемориальных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

VI. Содержание мест захоронения, памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений

34. Место захоронения должно соответствовать требованиям, установленным Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

35. Уход за захоронением, памятниками, памятными знаками, надмогильными и мемориальными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения осуществляется лицом, ответственным за захоронение, лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, либо, при заключении договора, силами хозяйствующего субъекта, оказывающего такие услуги на территории общественного кладбища.

36. При отступлении лица, ответственного за захоронение, отсутствия сведений о его месте жительства, уход за захоронением, памятниками, памятных знаками, надмогильными и мемориальными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения обеспечивает уполномоченный орган.

VII. Порядок деятельности общественного кладбища

37. Общественное кладбище открыто для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9 до 19 часов и с октября по апрель с 9 до 17 часов.

38. На территории общественного кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

39. На территории общественного кладбища посетителям запрещается:

1) осквернять, уничтожать, разрушать места захоронения, памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения, оборудование общественного кладбища, засорять территорию;

2) повреждать или уничтожать зеленые насаждения;

3) выгуливать животных;

4) нарушать правила противопожарной охраны;

5) добывать песок и глину, резать дерн;

6) передвигаться на автомобилях, мотоциклах, велосипедах, мотороллерах, лыжах, санях, кроме автотранспортных средств, указанных в разделе VIII настоящего Положения;

7) находиться на территории кладбища после его закрытия.

40. Посетителям кладбища предоставляется возможность безвозмездно пользоваться имеющимися на кладбище инвентарем для ухода за могилами.

VIII. Правила движения транспортных средств по территории общественного кладбища

41. Транспортное средство, на котором осуществляется перевозка гроба с телом, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территории общественного кладбища.

42. Посетители-инвалиды имеют право проезда на территорию общественного кладбища на личном автотранспорте.

43. Разрешается проезд транспортного средства, осуществляющего завоз материалов для обустройства участка погребения.

IX. Порядок содержания общественного кладбища

44. Содержание общественного кладбища осуществляется на основании контракта, заключаемого уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Приложение 1 к Положению об организации похоронного дела на территории
муниципального образования Потанинское сельское поселение**

Администрация
муниципального образования Потанинское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области,

адрес: 187423 дер. Потанино, дом 13, Волховский район, Ленинградская область,
тел. 8(81363)42-598; факс 8(81363)42-485; электронный адрес p-s-p-admin@mail.ru

РАЗРЕШЕНИЕ НА ЗАХОРОНЕНИЕ

«___» _____ 20__ г. № ____

Выдано _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, ответственного за захоронение (для физического лица, индивидуального предпринимателя); полное наименование юридического лица (для юридического лица).

Для погребения (захоронения) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

Дата погребения _____

Место погребения _____ (наименование, адрес кладбища), квартал № ____, участок № ____

Участок земли _____ (указывается одноместный (двух или более) участок для захоронения).

Получил: _____ (фамилия, имя, отчество, подпись лица, получившего удостоверение)

Глава администрации муниципального образования _____

Потанинское сельское поселение _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

МП _____

Корешок _____

Удостоверение о захоронении от «___» _____ 20__ г. № ____ получил _____

_____ (фамилия, имя, отчество лица, ответственного за захоронение (полное наименование ЮЛ)

(место жительства лица, ответственного за захоронение (место нахождения ЮЛ)

_____ (контактный телефон лица, ответственного за захоронение (ЮЛ)

Обязанности лица, ответственного за захоронение, мне разъяснены и поняты _____ (подпись лица, ответственного за захоронение (представителя заявителя)

Корешок хранится в администрации муниципального образования в составе книги учета (регистрации) захоронений.

**Приложение 2 к Положению об организации похоронного дела на территории
муниципального образования Потанинское сельское поселение**

ФОРМА КНИГИ УЧЕТА (РЕГИСТРАЦИИ) ЗАХОРОНЕНИЙ

№ п/п	ФИО умершего	Дата рождения	Дата смерти	Дата захоронения	Наименование и адрес кладбища, № квартала, участка	Свидетельство о смерти либо документ установленного образца, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка (серия, номер, кем, когда выдан)	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, ответственного за захоронение	Место нахождения, контактный телефон юридического лица

**Решение совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение
Волховского муниципального района Ленинградской области**

от «27» апреля 2018 года № 22

О внесении изменений в решение от 28.09.2011 г. № 30 «Об утверждении

Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области»

На основании протеста Волховской городской прокуратуры от 27 марта 2018 года № 07-19-2018 на решение совета депутатов от 28.09.2011 г. № 30 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области», с целью приведения данного решения в соответствие с требованиями Федерального законодательства, совет депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области решил:

1. В Положении о порядке приватизации имущества муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования Потанинское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 28.09.2011 г. № 30 внести следующие изменения и дополнения

1.1. Пункт 4.4.1. раздела 4, читать в следующей редакции:

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании, а также размещению на официальном сайте в сети "Интернет" правца муниципального имущества, информации о проведении торгов, не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, подлежащее опубликованию в официальном печатном издании, должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных 178 Федеральным законом, следующие сведения: